

	Politica SGI	Manuale SGI Allegato 1
---	---------------------	-----------------------------------

La Direzione di **AGRICOLA MONTE SAN PANTALEONE – Cooperativa Sociale** definisce la presente Politica del Sistema di Gestione Integrato in coerenza con la mission aziendale e con lo scopo di certificazione:

Progettazione, realizzazione e manutenzione di verde urbano e non urbano; organizzazione e gestione di eventi; gestione di attività finalizzate all’inserimento lavorativo e sociale di persone svantaggiate o in condizioni di disagio.

Le attività sono svolte nel rispetto dei principi di qualità, tutela ambientale, salute e sicurezza sul lavoro, responsabilità sociale e parità di genere.

1. IMPEGNI DELLA DIREZIONE

La Direzione si impegna a garantire l’applicazione e il miglioramento continuo del Sistema di Gestione Integrato conforme alle norme:

- ISO 9001:2015
- ISO 14001:2015
- ISO 45001:2018
- UNI/PdR 125:2022

e ad integrare nei processi aziendali i principi di sostenibilità, sicurezza, inclusione ed equità.

2. QUALITÀ DEL SERVIZIO

L’organizzazione si impegna a:

- garantire la fornitura di prodotti e servizi conformi ai requisiti del cliente, ai requisiti cogenti applicabili e agli standard interni definiti;
- assicurare affidabilità, puntualità e flessibilità dei servizi, attraverso una gestione efficace dei processi e delle risorse;
- accrescere la soddisfazione del cliente mediante il monitoraggio continuo delle sue esigenze, aspettative e percezioni;
- affrontare rischi e opportunità che possono influenzare la conformità dei servizi e la soddisfazione del cliente;
- promuovere il miglioramento continuo del sistema di gestione per la qualità e delle prestazioni aziendali, anche attraverso l’analisi dei dati e il coinvolgimento del personale;
- rafforzare l’orientamento al cliente e la creazione di valore, tenendo conto delle esigenze delle parti interessate rilevanti.

	Politica SGI	Manuale SGI Allegato 1
---	---------------------	-----------------------------------

3. TUTELA AMBIENTALE

La cooperativa si impegna a:

- proteggere l'ambiente, inclusa la prevenzione dell'inquinamento e la riduzione degli impatti ambientali, considerando una prospettiva di ciclo di vita delle proprie attività e servizi;
- utilizzare in modo sostenibile le risorse naturali, promuovendo l'efficienza energetica e la riduzione dei consumi;
- mitigare e adattarsi ai cambiamenti climatici, valutando rischi e opportunità ambientali connessi alle proprie attività;
- tutelare la biodiversità, il territorio e gli ecosistemi in cui opera, favorendo la valorizzazione delle aree verdi;
- adottare pratiche sostenibili e responsabili nella gestione del verde, privilegiando soluzioni a basso impatto ambientale;
- promuovere il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali attraverso obiettivi misurabili e monitorati;
- garantire il rispetto degli obblighi di conformità applicabili e degli impegni sottoscritti in ambito ambientale

4. SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

La Direzione si impegna a:

- garantire condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di infortuni e malattie professionali, adeguate alla natura dei rischi presenti;
- eliminare i pericoli e ridurre i rischi per la salute e sicurezza sul lavoro attraverso un approccio sistematico e preventivo;
- promuovere e diffondere una cultura della sicurezza a tutti i livelli dell'organizzazione;
- assicurare la consultazione e la partecipazione attiva dei lavoratori e dei loro rappresentanti nei processi decisionali in materia di salute e sicurezza;
- rispettare gli obblighi legali e gli altri requisiti applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- migliorare continuamente il sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro e le relative prestazioni;
- integrare la gestione della salute e sicurezza nei processi aziendali e nelle decisioni strategiche.

	Politica SGI	Manuale SGI Allegato 1
---	---------------------	-----------------------------------

5. RESPONSABILITÀ SOCIALE

L'organizzazione promuove:

- il rispetto e la tutela dei diritti umani fondamentali lungo tutte le proprie attività, inclusi i lavoratori e le parti interessate;
- l'inserimento lavorativo equo e dignitoso di persone in condizioni di svantaggio, garantendo pari opportunità e assenza di discriminazioni;
- l'inclusione, la diversità e l'integrazione sociale, favorendo un ambiente di lavoro rispettoso, sicuro e partecipativo;
- lo sviluppo delle competenze e la crescita professionale delle persone, attraverso percorsi formativi accessibili e valorizzazione del capitale umano;
- condizioni di lavoro etiche e trasparenti, basate su corrette relazioni, libertà di espressione e coinvolgimento dei lavoratori;
- la creazione di valore sostenibile per il territorio e le comunità locali, attraverso pratiche responsabili e il coinvolgimento degli stakeholder;
- la prevenzione di comportamenti non etici, sfruttamento o violazioni dei diritti, anche lungo la catena di fornitura;
- il miglioramento continuo delle proprie prestazioni sociali, attraverso monitoraggio, obiettivi e azioni coerenti con i principi della responsabilità sociale.

6. PARITÀ DI GENERE (UNI/PdR 125:2022)

La Direzione promuove:

- equità retributiva per genere, garantendo parità salariale a parità di ruolo, responsabilità e competenze, monitorando eventuali scostamenti;
- pari opportunità di crescita e carriera, assicurando un accesso equo a ruoli di responsabilità e posizioni apicali;
- equilibrio di genere nei processi di selezione e assunzione, favorendo una rappresentanza bilanciata e inclusiva;
- tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro, attraverso misure di supporto, flessibilità e rientro sostenibile dopo periodi di assenza;
- sviluppo e valorizzazione delle competenze, garantendo pari accesso alla formazione e ai percorsi di crescita professionale;
- prevenzione di ogni forma di discriminazione, abuso o molestia, promuovendo un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e rispettoso;
- integrazione e inclusione sociale, anche attraverso l'inserimento lavorativo di persone in condizioni di svantaggio;
- monitoraggio continuo delle performance di genere, attraverso indicatori (KPI) definiti, obiettivi misurabili e azioni di miglioramento.

7. PROMOZIONE CULTURALE E COINVOLGIMENTO DELLE PARTI ESTERNE

La cooperativa riconosce il proprio ruolo sociale e territoriale e si impegna a promuovere attivamente una cultura orientata a:

- sostenibilità ambientale;
- inclusione sociale;
- parità di genere;
- sicurezza sul lavoro.

A tal fine, l'organizzazione:

- realizza e partecipa a **eventi, iniziative e attività educative** rivolte a:
 - cittadini
 - scuole
 - enti pubblici e privati
- promuove la diffusione di buone pratiche ambientali e sociali;
- collabora con stakeholder e comunità locali per lo sviluppo sostenibile del territorio;
- sensibilizza fornitori e partner sui principi del Sistema di Gestione Integrato;
- favorisce una comunicazione trasparente e responsabile verso tutte le parti interessate.

8. CONFORMITÀ E MIGLIORAMENTO CONTINUO

La Direzione si impegna a:

- rispettare tutte le prescrizioni legali;
- monitorare prestazioni e processi;
- definire obiettivi misurabili;
- migliorare continuamente il sistema.

9. COINVOLGIMENTO E COMUNICAZIONE

La Politica:

- è diffusa internamente;
- è disponibile alle parti interessate;
- rappresenta il riferimento per obiettivi e strategie aziendali.

10. IMPEGNO DELLA DIREZIONE

La Direzione garantisce:

- risorse adeguate;
- sviluppo sostenibile;

Trieste, li 06/03/2026

DGE

